

Date :

Décompte des recettes et des dépenses

N° du projet : _____

Titre : _____

Recettes

- I.1 Report du solde
(conformément au dernier décompte)
- I.2 Katholische Zentralstelle für
Entwicklungshilfe e. V.
- I.3 MISEREOR
- I.4 Tiers
- I.5 Apport local / contribution propre
- I.6 Intérêts
- I. Total**
- II. Montants convertis durant la période
visée par le rapport**
(Nombre de justificatifs de change)
- III. Liquidités pendant la période visée par
le rapport**
en USD : (I. - II.), mais en devise locale :
(I. + II.)

Période couverte par le présent rapport financier		Périodes cumulées	
du _____ au _____ en USD	du _____ au _____ en devise locale	du _____ au _____ en USD	du _____ au _____ en devise locale

Dépenses (conformément au plan de dépenses)

IV.1 _____				
IV.2 _____				
IV.3 _____				
IV.4 _____				
IV.5 _____				
IV.6 _____				
IV.7 _____				
IV.8 _____				
IV. Total				
V. Solde (III. - IV.) +/-				
VI. Rapprochement des soldes: Banque Caisse Divers (chèques non encore encaissés, avances, prêts, etc. Préciser au besoin)				

Veillez joindre à ce décompte un petit compte-rendu d'activités ou le rapport narratif annuel (voir le Guide pour l'élaboration des rapports sur le projet, section III).

Veillez remplir le formulaire « Demande de versement » pour réclamer une nouvelle tranche de la subvention.